

**Kategorie książek dostępnych w Biurze Karier:**

- I. Planowanie kariery i poszukiwanie pracy
- II. Komunikacja interpersonalna
- III. Rozwój osobisty
- IV. Coaching
- V. Prowadzenie szkoleń i prezentacji
- VI. Własna firma
- VII. Psychologia
- VIII. Zarządzanie zasobami ludzkimi

| Kategoria   | Tytuł   | Autor                                    |
|---|---|--|
| <b>I. Planowanie kariery i poszukiwanie pracy</b>   | 10 założeń networkingu. Jak w pełni wykorzystywać swoje znajomości                                  | Larry James                              |
|   | 101 pytań dla kandydatów do pracy   | Fry Ron                                  |
|   | ABC poszukiwania zatrudnienia   | Powiatowy urząd pracy w Ciechanowie      |
|   | Curriculum Vitae i listy motywacyjne  | Michalska Urszula                        |
|   | Informator o zawodach   | red. Wiesława Siwińska                   |
|   | Jak efektywnie poszukiwać pracy. Wykorzystanie metody firmy Monster                                 | Jeff Taylor                              |
|   | Jak przetrwać bezrobocie  | Szydłowski Bronisław, Szumilas Katarzyna |
|   | Jak zdobyć pierwszą pracę   | Hitchin Penny                            |
|   | Jak znaleźć pracę w 30 dni  | Tallar Grażyna                           |
|   | Masz dyplom... Co dalej? Poradnik absolwentów szkół wyższych  | Rudnicki Janusz                          |
|   | Nie daj się zaskoczyć na rozmowie kwalifikacyjnej. Wygodne odpowiedzi na niewygodne pytania         | John MartinYate                          |
|   | Nie wysyłaj CV czyli jak się dostać do dobrej firmy   | Fox Jeffrey J.                           |
|   | Osiąganie celów - 10 zasad skutecznego działania.   | Anna Wieczorek                           |
|   | Praca dla młodych. Raport AIG i gazety wyborczej  | red. Magdalena Dudkiewicz                |
|   | Renesansowa dusza. Planowanie życia dla ludzi, którzy mają zbyt wiele pasji aby wybrać tylko jedną. | Lobenstine Margaret                      |
|   | Rozmowa kwalifikacyjna  | Corfiled Rebecca                         |
|   | Skuteczne podejmowanie decyzji  | S.P. Robbins                             |
|   | Utrata pracy szansą na nowe życie   | Żurkowski Filip                          |
|   | Zawód z pasją   | Hebda Paweł, Majewski Jerzy              |
| Zdobywanie wiedzy. Poradnik podnoszenia kwalifikacji (magisteria, doktoraty, habilitacje) | Kolman Romuald  |  |

## II. Komunikacja interpersonalna

| Kategoria | Tytuł   | Autor  |
|-----------|---|--|
|           | 30-dniowy program treningowy komunikacji i retoryki                 | Birkenbihl Vera F.   |
|           | Asertywność   | Alberti Robert, Emmons Michael                                       |
|           | Asertywność doskonała   | Ferguson Jan   |
|           | Doskonała umiejętność komunikacji                                   | Barker Alan  |
|           | Jak być asertywnym? Trening   | Randy J. Paterson  |
|           | Jak rozmawiać z pacjentem   | Mayerscough Philip R., Ford Michael                                  |
|           | Jak wypaść przekonująco. Mowa ciała i autoprezentacja dla kobiet    | Claudia Cross Muller   |
|           | Język ciała, gestów i zachowań                                      | Collins Andy   |
|           | Kiedy e-mail? Kiedy telefon? Kiedy spotkanie?                       | Taylor Judith  |
|           | Komunikacja między ludźmi   | Brian H. Spitzberg, J. Kevin Barge, Sherwyn P. Morreale              |
|           | Komunikacja niewerbalna. Mowa rąk. Co zdradzają nasze gesty         | Eisler-Mertz Christiane  |
|           | Komunikacja w grupie  | Hartley Peter  |
|           | Mosty zamiast murów. Podręcznik komunikacji interpersonalnej.       | Stewart John   |
|           | Mowa ciała - Pease Allan Barbara                                    | Barbara Allan Pease  |
|           | Mowa ciała w pracy  | Mary Hartley   |
|           | Mowa ciała zdradzi więcej niż tysiąc słów                           | Thiel Erhard   |
|           | Negocjacje  | Rządca Robert A., Wujec Paweł  |
|           | Negocjacje i mediacje   | Kamilla Bargiel – Matusiewicz  |
|           | Savoir vivre w pracy  | Kosińska Zofia   |
|           | Sposoby komunikacji interpersonalnej                                | Thomson Peter  |
|           | Sztuka nawiązywania pierwszego kontaktu                             | Ursula Degen   |
|           | Sztuka rozmawiania  | Friedemann Schulz von Thun   |
|           | Sztuka rozmowy przez telefon  | Morey Doc  |
|           | Sztuka rozwiązywania konfliktów                                     | Lieberman David J.   |
|           | Sztuka skutecznego porozumiewania się                               | McKay Matthew, Davis Martha, Fanning Patrick                         |
|           | Sztuka współpracy z trudnymi ludźmi                                 | Cava Roberta   |
|           | To przecież proste. Towarzyskie umiejętności, które ułatwiają życie | Allan i Barbara Pease  |
|           | Wywieranie wrażenia na innych. O sztuce autoprezentacji             | Leary Mark   |
|           | Zacznij od nie.   | Jim Camp   |
|           | Zasady komunikacji werbalnej  | Gronbeck Bruce E., German Kathleen, Ehninger Douglas, Monroe Alan H. |

### III. Rozwój osobisty

| Kategoria | Tytuł  | Autor   |
|-----------|--|---|
|           | 100 sposobów motywowania siebie  | Steve Chandler                                      |
|           | 7 nawyków skutecznego działania  | Stephen R. Covey                                    |
|           | 8 nawyk  | Stephen R. Covey                                    |
|           | 9 milowych kroków do sukcesu zawodowego i osobistego z wykorzystaniem indywidualnych predyspozycji | Mirosław Słowikowski, Tomasz Curlej                 |
|           | Alchemia kariery   | Grzegorz Turniak, Jacek Santorski                   |
|           | Bądź kreatywny i pomysłowy   | Hawkins Barrie                                      |
|           | Charakter na całe życie  | Mirosław Słowikowski                                |
|           | Droga do sukcesu – jak podwoić dochody i ilość wolnego czasu                                       | Brian Tracy   |
|           | Generator Charyzmy. Kreowanie osobowości menedżera.  | Paweł Smółka  |
|           | Jak nie stracić pracy  | Rudzki Piotr  |
|           | Jednominutowy menedżer oraz zarządzanie samym sobą   | K. Blanchard  |
|           | Kreatywne ABC. Techniki kreatywnego rozwiązywania problemów  | Vera F. Birkenbihl                                  |
|           | Pamięć   | Marek Szubrawski                                    |
|           | Poradnik. Jak pisać?   | Radosław Pawelec, Dorota Jedynak                    |
|           | Poza schematem   | Malcolm Gladwell                                    |
|           | Pracować z sercem. O pracy jako części dobrego życia   | Albisetti Valerio                                   |
|           | Profesjonalny networking   | R. Wendt, G. Turniak                                |
|           | Prymusom dziękujemy  | Jacek Santorski, Mirosław Konkol, Bertrand Le Guern |
|           | Rozwijanie umiejętności przywódczych   | John Adair  |
|           | Sposób na karierę  | Klein Steve   |
|           | Sześć myślowych kapeluszy  | Edward de Bono                                      |
|           | Teraz odkryj swoje silne strony  | Buckingham Marcus, Clifton Donald O.                |
|           | Trening kreatywności. Podręcznik dla pedagogów, psychologów i trenerów grupowych                   | Krzysztof J. Szmidt                                 |
|           | Twoja rola w zespole   | R. Meredith Balbin                                  |
|           | Wellness – dobre samopoczucie w pracy  | Baureis Helga                                       |
|           | Współczesna etykieta pracy   | L. Jabłonowska, G. Myśliwiec                        |
|           | Wypalenie zawodowe. Przyczyny i zapobieganie   | Sęk Helena  |
|           | Zarządzanie czasem   | Tracy Brian   |
|           | Zarządzanie kompetencjami zawodowymi   | Filipowicz Grzegorz                                 |
|           | Zasady pracy   | Templar Richard                                     |
|           | Zasady skutecznego przywództwa   | Covey R. Stephen                                    |

| Kategoria           | Tytuł   | Autor                                    |
|---------------------|---|--|
| <b>IV. Coaching</b> | Coaching i mentoring  | red. Anna Żółcińska                      |
|                     | Coaching. Teoria i praktyka. Studia przypadków.                 | Małgorzata Sidor-Rządkowska (red. nauk.) |
|                     | Mistrzowski coaching  | Hargrove Robert                          |
|                     | Podręcznik coachingu  | Sara Thorpe, Jackie Clifford             |
|                     | Psychologia coachingu kadry menedżerskiej teoria i zastosowanie | B. Peltier                               |

| Kategoria                                   | Tytuł   | Autor  |
|---|---|--|
| <b>V. Prowadzenie szkoleń i prezentacji</b> | Budowanie zespołu z pasją   | James Heidema, Carol McKenzie                |
|   | Efektywne szkolenie. Techniki doskonalenia umiejętności trenerskich                               | Leslie Rae                                   |
|   | Gry szkoleniowe. Materiały dla trenerów. Zestaw 1   | Andy Kirby                                   |
|   | Gry szkoleniowe. Materiały dla trenerów. Zestaw 2   | Andy Kirby                                   |
|   | Budowanie zespołów  | Małgorzata Kossowska, Iwona Sołtyśńska       |
|   | Metody pracy z grupą w poradnictwie zawodowym   | Paszkowska-Rogacz Anna, Tarkowska Małgorzata |
|   | Ocena efektywności szkoleń  | Bramley Peter                                |
|   | Ocena pracy szkoleniowca  | Rae Leslie                                   |
|   | Podręcznik trenera  | Jarmuż Sławomir, Witkowski Tomasz            |
|   | Sztuka przemawiania i prezentacji   | Stuart Cristina                              |
|   | Sztuka przemawiania. Nie co mówić, ale jak mówić  | Detz Joan                                    |
|   | Sztuka skutecznej prezentacji   | Weissman Jerry                               |
|   | Sztuka wystąpień, czyli jak mówić, by osiągnąć cel.   | Żurek Elżbieta                               |
|   | Śmieć się i ucz. 95 sposobów wykorzystania humoru do zwiększenia efektywności nauczania szkolenia | Doni Tamblyn                                 |
|   | Zarządzanie stresem Zbiór technik i narzędzi dla doradców oraz prowadzących szkolenia + CD        | Bailey Roy                                   |
|   | Zestaw testów szkoleniowych   | Burn Bonnie, Payment Maggi                   |

| Kategorie        | Tytuł   | Autor                         |
|------------------|---|-------------------------------|
| VI. Własna firma | 101 pomysłów na własną firmę                            | Handler Corey, Keefe Janice   |
|                  | Czas na e-biznes  | Majewski Piotr                |
|                  | Firma w internecie                                      | Maciejowski Tomasz            |
|                  | Inkubator Przedsiębiorczości Akademickiej               | red. K. Zasiadły, J. Guliński |
|                  | Jak założyć firmę w Unii Europejskiej                   | Wach Krzysztof                |
|                  | Moja firma. Jak założyć własną działalność gospodarczą? | Twardowska Elżbieta           |
|                  | Własna firma pomysłem na pracę                          | WUP w Warszawie               |
|                  | Zostań swoim szefem                                     | McMullan David                |

| Kategoria        | Tytuł   | Autor                                      |
|------------------|---|--|
| VII. Psychologia | ABC Inteligencji Emocjonalnej w praktyce                                  | Grażyna Talar                              |
|                  | Człowiek istota społeczna   | Aronson Elliot                             |
|                  | Diagnoza psychologiczna. Diagnozowanie jako kompetencja profesjonalna     | K. Stemplewska-Żakowicz                    |
|                  | Empatia. O umiejętności współodczuwania                                   | Davis Mark H.                              |
|                  | Enneagram. Dziewięć typów osobowości                                      | Rohr Richard. Ebert Andreas                |
|                  | Inteligencja emocjonalna w praktyce                                       | Daniel Goleman                             |
|                  | Inteligencja społeczna  | Daniel Goleman                             |
|                  | Jak obliczyć i podwyższyć iloraz inteligencji emocjonalnej                | Wood Robert, Tolley Harry                  |
|                  | Lęk przed porażką   | H. Morschitzky                             |
|                  | Neurotyczna osobowość naszych czasów                                      | Karen Horney                               |
|                  | Poznaj swoją osobowość  | Allen Robert                               |
|                  | Poznaj swoje zdolności  | Allen Robert, Fulton Josephine             |
|                  | Przeptyw. Psychologia optymalnego doświadczenia                           | Mihály Csíkszentmihályi                    |
|                  | Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy                                  | Schultz Duane P., Schultz Sydney Ellen     |
|                  | Psychologia pozytywna   | Alan Carr                                  |
|                  | Psychologia Przywództwa   | H. Levinson                                |
|                  | Psychologia w medycynie wspomaga współpracę z pacjentem i proces leczenia | Salmon Peter                               |
|                  | Psychologia w praktyce medycznej  | Anna Jakubowska-Winecka, Dorota Włodarczyk |
|                  | Techniki kreatywnego rozwiązywania problemów                              | Birkenbihl Vera F.                         |
|                  | Testy inteligencji  | Siewert Horst H.                           |

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka | Cialdini Robert B.                   |
| Zadania i testy na inteligencję               | Carter Philip J., Russell Kenneth A. |

| Kategoria  | Tytuł   | Autor  |
|--|---|--|
| VIII. Zarządzanie zasobami ludzkimi  | Leadership Tool Box   | Robert St. Bokacki                                     |
|  | Metody rekrutacji i selekcji pracowników oparte na kompetencjach  | Robert Wood, Tim Payne                                 |
|  | Marketing personalny  | Agnieszka I. Baruk                                     |
|  | Narzędzia i praktyka zarządzania zasobami ludzkimi  | Juchnowicz Marta                                       |
|  | Nowoczesne metody zarządzania zasobami ludzkimi   | Rostkowski Tomasz                                      |
|  | Ocena psychologiczna pracowników.   | Hoffman Edward   |
|  | Ochrona zdrowia pracowników przed skutkami stresu zawodowego  | B. Dudek, M. Waszkowska, D. Merecz, W. Hanke           |
|  | Po pierwsze: Złam wszelkie zasady. Co najwięksi menadżerowie na świecie robią inaczej.                          | Marcus Buckingham & Curt Hoffman                       |
|  | Pracownicy. Praktyczny poradnik dla pracodawcy  | Aszyk Marcin, Lunden Bjorn                             |
|  | Przeprowadzanie rozmów kwalifikacyjnych w 10 minut. Praktyczny poradnik dla tych, którzy nie lubią tracić czasu | Larson William W.                                      |
|  | Psychologia pracy i organizacji   | Chmiel Nik   |
|  | Psychologia przywództwa   | Harry Levison  |
|  | Rekrutacja i selekcja personelu   | Suchar Marek   |
|  | Rekrutacja pracowników Poradnik dla pracodawcy  | Bjorn Lunden   |
|  | Rozwijanie umiejętności przywódczych  | John Adair   |
|  | Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników   | Dale Margaret  |
|  | Strategiczne rozmowy kwalifikacyjne. Jak zatrudniać dobrych pracowników   | R. Camp, M.E. Vielhaber                                |
|  | Sztuka zatrudniania najlepszych   | Brian Tracy  |
|  | Wiedza a działanie  | Jeffrey Pfeffer, Robert I. Sutton                      |
|  | Wiedza i działanie  | George R. Walther                                      |
|  | Zarządzanie kompetencjami Teoria i praktyka   | Tadeusz Oleksyn  |
|  | Zarządzanie kompetencjami zawodowymi  | Grzegorz Filipowicz                                    |
|  | Zarządzanie w opiece zdrowotnej   | red. Marcin Kautscha, Malcolm Whitfielda, Jacka Klicha |
| Zarządzanie zasobami ludzkimi  | Golnau Wiesław, Kalinowski Marek, Litwin Joanna   |  |
| Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji. Kanony, realia, kontrowersje. | Tadeusz Oleksyn   |  |
| Zarządzenie talentami w organizacji  | Aleksy Poczowski  |  |